



T.C.  
**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ**  
**Görev Tanımı Formu**

|                 |                |
|-----------------|----------------|
| Doküman No      | UNİKA-FRM-0211 |
| Yayın Tarihi    | 22.06.2022     |
| Revizyon Tarihi | -              |
| Revizyon No     | 0              |

|  |  |
|--|--|
| <b>Birimi</b>  | Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü |
| <b>Unvanı/Ad-Soyad</b>                                       | Bilgisayar İşletmeni Nurullah KILINÇ   |
| <b>Bağlı Olduğu Yönetici</b>                                 | Öğr. Gör. Adnan UCUR                   |
| <b>Yokluğunda Vekâlet Edecek Personel</b>                    | Bilgisayar İşletmeni Hüseyin ACIERİK   |
| <b>Görevin/İşin Kısa Tanımı</b>                              |  |
| Taşınır Kayıt ve Erasmus Koordinatörlerinin takibini yapmak. |  |

| <b>Görev, Yetki ve Sorumluluklar</b>   |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>✓ UAO Taşınır Kayıt Yetkilisi görevini yapmak.</li><li>✓ Erasmus Bölüm Koordinatörlerinin takibini yapmak.</li><li>✓ Web sayfasının güncellenmesinin takibini yapmak.</li><li>✓ Memorandum kapsamında gelen misafirlerin programlarını (konaklama ve ziyaret) organize etmek.</li><li>✓ BIP (Blended Intensive Programme) Karma Yoğunlaştırılmış program kapsamında yurtdışı üniversitelerle yazışmaları yapmak, Turna Portal Sistemi üzerinden ilana çıkıp öğrenci seçimlerini ve ödeme işlemlerini gerçekleştirmek.</li><li>✓ Ofis personellerinden herhangi birinin görevden ayrılma, görevlendirme ya da benzeri bir şekilde ofisten ayrılmasıyla kendisine verilen görevleri gerçekleştirmek.</li><li>✓ Mali konularla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.</li><li>✓ Bağlı olduğu süreç ile yöneticileri tarafından verilen yazılı ve sözlü iş ve işlemleri yapmak.</li><li>✓ İstirahatli, izinli ya da görevli olduğu günlerde yukarıda tanımlanan görevleri Bilgisayar İşletmeni Hüseyin ACIERİK yürütecektir.</li></ul> |

| <b>TEBELLÜĞ EDEN</b>   | <b>ONAY</b>                |
|--|----------------------------|
| <b>Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum, yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim.</b> |                            |
| <b>29/03/2024</b>  | <b>29/03/2024</b>          |
| <b>Bilgisayar İşletmeni Nurullah KILINÇ</b>  | <b>Öğr.Gör. Adnan UCUR</b> |
| <b>İmza</b>  | <b>İmza</b>                |